

T.C.
Süleyman Demirel Üniversitesi Tıp Fakóltesi
Dönem VI
Acil Tıp Ana Bilim Dalı
2026-2027
Staj Kılavuzu



ISPARTA
2026

A. Tanıtım Bilgileri

Acil Tıp AD Dönem VI Stajı zorunludur ve staj süresi 8 haftadır (56 takvim günü). İntern hekimler, staj süresince sorumlu öğretim üyelerinin gözetiminde teorik eğitim alır ve pratik uygulamalara aktif olarak katılırlar.

Staj grubu 4 alt gruba bölünmektedir. Her alt gruba rotasyon döngüsü içinde nöbet ve şehir hastanesi rotasyonu planlanmaktadır.

Tablo 1. Anabilim Dalı İletişim Bilgileri

Görevi	Adı ve Soyadı
Anabilim Dalı Başkanı	Prof. Dr. Nesrin Gökben BECEREN
Öğretim Üyesi	Prof. Dr. Önder TOMRUK
Öğretim Üyesi	Doç. Dr. Hamit Hakan ARMAĞAN
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi Furkan Çağrı OĞUZLAR
Öğretim Üyesi	Dr. Öğr. Üyesi İsa Gökhan YALÇIN
Dönem VI Staj Sorumlusu	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yunus HATİP
Anabilim Dalı Sekreterliği	Şükran Çevik

B. Stajın Amacı

Bu eğitim programının sonunda intern hekimlerin;

- UÇEP kapsamında acil tıbbi yaklaşımlar konusunda yeterli bilgi ve beceriyi kazanması,
- Acil servise başvuran hastaların belirtileri ve bulgularını değerlendirmesi, genel prensipleri kavraması,
- Acil vakaların yönetiminde temel uygulamaları bağımsız yapabilir düzeye gelmesi,
- Klinik uygulamaları insani ve etik değerlere uygun şekilde gerçekleştirebilmesi

amaçlanmaktadır.

C. Yetkinlik/Yeterlikler

İntern hekimler, Acil Tıp AD Dönem VI Stajı sonunda UYYB'ye uygun yetkinlik/yeterliklere ulaşacaktır. Değerlendirme kriterleri Tablo 9'da gösterilmiştir.

D. Beklenen Görevler ve Düzeyleri

UÇEP temel hekimlik uygulamaları, öğrenme düzeyi ve asgari uygulama sayıları Tablo 4'te sunulmuştur.

Düzy	Açıklama	Uygulama Niteliği
1	Uygulamanın nasıl yapıldığını bilir ve sonuçlarını hasta/yakınlarına açıklar	Gözlemleyerek bilgi edinir
2	Acil bir durumda kılavuz/yönergeye uygun biçimde uygulamayı yapar	Acil durumda uygular
3	Karmaşık olmayan, sık görülen durumlarda uygulamayı yapar	Denetim altında bağımsız uygular
4	Karmaşık durumlar dahil uygulamayı yapar; hasta ve yakınlarını bilgilendirir	Tam bağımsız uygular

E. Eğitim Ortamları

Acil Tıp AD Dönem VI Stajında intern hekimler aşağıdaki alanlarda çalışır:

- Triaaj alanı
- Bakı birimi (Yeşil alan)
- Sarı alan (Bakı-izleme)
- Monitörlü gözlem birimi
- Resüsitasyon odası
- Travma müdahale odası
- Çocuk acil birimi
- Şehir Hastanesi Acil Servisi (Dış hastane rotasyonu)

Eğitim toplantıları; Acil Tıp Kliniği seminer salonunda, debriefing odasında, simülasyon merkezinde veya anabilim dalının uygun gördüğü mekanda yapılır.

F. Eğitim Programı

F1. Staj Grup Tarihleri (2026-2027 Akademik Yılı)

Acil Tıp Dönem VI Stajı; 29 Haziran 2026 tarihinde başlamak üzere 6 staj grubu halinde yürütülecektir. Her staj grubu 8 hafta (56 takvim günü) sürmektedir.

Staj Grubu	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi
1. Staj Grubu	29 Haziran 2026 (Pazartesi)	23 Ağustos 2026 (Pazar)
2. Staj Grubu	24 Ağustos 2026 (Pazartesi)	18 Ekim 2026 (Pazar)
3. Staj Grubu	19 Ekim 2026 (Pazartesi)	13 Aralık 2026 (Pazar)
4. Staj Grubu	14 Aralık 2026 (Pazartesi)	7 Şubat 2027 (Pazar)
5. Staj Grubu	8 Şubat 2027 (Pazartesi)	4 Nisan 2027 (Pazar)
6. Staj Grubu	5 Nisan 2027 (Pazartesi)	30 Mayıs 2027 (Pazar)

F2. Rotasyon Sistemi

Her staj grubu 4 alt gruba bölünür. 8 haftalık staj süresi boyunca aşağıdaki rotasyon döngüsü uygulanır:

- N (Nöbet): Sabah 09:00 – Ertesi gün sabah 09:00 (24 saat). Nöbet akabinde ertesi gün klinik uygulamaya katılım zorunlu değildir; ancak eğitim toplantılarına katılabilir. Gün içerisindeki çalışma şekilleri tablo 5 açıklamasında ve haftalık ders programında belirtilmiştir.
- ŞH (Şehir Hastanesi Rotasyonu): Şehir Hastanesi Acil Servisi'nde mesai saatlerinde (09:00-17:00) klinik uygulama.
-

Rotasyon döngüsü içinde her staj grubu sürenin yaklaşık 2 haftasını dış hastane rotasyonunda, geri kalanını ise SDÜ Acil Servisinde nöbet ve klinik uygulamada geçirir.

G. Eğitimin Yürütülmesi

G1. Çalışma İlkeleri

1. Tanıtım/Tanışma Toplantısı:

- Stajın ilk günü staj sorumlusu öğretim üyesi tarafından tanıtım toplantısı düzenlenir.
- Stajın amacı, öğrenme hedefleri, çalışma alanları, nöbet düzeni ve değerlendirme kriterleri intern hekimlere aktarılır.
- Karneler teslim edilir ve doldurulma/imzalatılma süreci açıklanır.

2. Çalışma Alanları:

- İntern hekimler; triaj, bakı, monitörlü gözlem, resüsitasyon, travma müdahale, çocuk acil ve şehir hastanesi rotasyonlarında çalışır.
- Görev yerleri staj başlamadan önce ilan edilir.
- Görev yeri değişikliği yalnızca staj sorumlusu öğretim üyesinin onayı ile yapılabilir.

3. Giyim Kuralları:

- İntern hekim beyaz önlük veya alt-üst forma giyer; 'İntern Hekim' yazan fotoğraflı kimlik kartı taşır.
- Klinik alanlarda cerrahi kıyafet (bone dahil) giyilebilir.
- Gerektiğinde izolasyon şartlarına uygun kıyafet kullanılır.

4. İletişim:

- İntern hekim, hasta ve yakınlarına kendini 'İntern Hekim' olarak tanıtır.
- Hasta bilgilerinin gizliliğine riayet eder.
- Sorumlu hekimin bilgisi ve denetimi dışında hastalara tıbbi açıklama yapamaz.
- Her türlü sorun için Dönem VI Staj Sorumlusu öğretim üyesine başvurur.

5. Sorumluluklar:

- İntern hekimler, öğretim üyesi ile birlikte vizitlerde hastalarını kendileri sunar.
- Kan örneği alma, damar yolu açma, EKG çekme, sonda takma gibi görevleri ilgili eğitim elemanının gözetiminde yürütür.
- Doğrudan reçete imzalama yetkisi yoktur; ancak eğitici eşliğinde reçete düzenleyebilir.
- Mesai ve yemek saatlerine riayet eder.
- Hasta güvenliği ve izolasyon kurallarına uymak zorundadır.
- Eğitimin amacı dışına çıkacak biçimde görevlendirilemez.

6. İntern Hekimlerin Hakları:

- Nitelikli ve yeterli eğitim alma hakkına sahiptir.
- Hizmet açığını kapatmak amacıyla çalıştırılmaz.
- Yemek, ulaşım ve barınma olanaklarından yararlanma hakkına sahiptir.
- Kişisel koruyucu ekipman temin hakkına sahiptir.
- Dinlenme hakkına sahiptir.
- Geri bildirim verme hakkına sahiptir.

G2. Çalışma Saatleri ve Nöbetler

- Nöbet sistemi: Sabah 09:00 – Ertesi gün sabah 09:00 (24 saat) şeklinde uygulanır.
- Gece nöbeti tutan intern hekim ertesi gün klinik uygulamaya gelmek zorunda değildir; ancak eğitim toplantılarına katılabilir.
- Nöbetler 'Nöbet Formu'na işlenir ve nöbet sorumlusu asistana kaşe ile imzalatılır (Tablo 6).
- Nöbet bitiminde devir teslim yapılmadan ayrılamaz.
- Gün aşırı veya blok nöbet tutulamaz.
- Nöbet değişimi ancak staj sorumlusunun onayı ile yapılabilir.
- İntern hekim nöbet sırasında nöbet sorumlusu doktora karşı sorumludur.

G3. Dersler ve Etkinlikler

- Acil Tıp AD eğitim toplantıları, acil servisin işleyişine uygun olarak hasta sayısının en az olduğu bir zaman diliminde seminer salonunda yapılır.
- Toplantılarda makale sunumu, olgu sunumu, mortalite-morbidite toplantısı veya öğretim üyesi dersi yapılır.
- Eğitim toplantılarının içeriği, eğitimden sorumlu öğretim üyesi tarafından asistan ve intern hekimlerin istekleri göz önünde alınarak hazırlanır.
- İntern hekimler olgu sunumu, makale veya literatür hazırlayıp sunabilirler.
- Eğitim toplantılarına katılım zorunludur.
- Eğitim faaliyetlerine katılım 'Eğitim Çalışmaları Değerlendirme Formu' ile belgelenir (Tablo 7).

G4. Temel Hekimlik Uygulamaları

- İntern hekimden, UÇEP kapsamında tanımlanan Temel Hekimlik Uygulamalarını öğrenmesi ve becerilerini geliştirmesi beklenmektedir.
- Her uygulama; öğretim üyesinin sorumluluğunda, öğretim üyesi/asistan eşliğinde ve sorumlu hekimin hastadan izin alması ile yapılabilir.
- Uygulamalar 'Temel Hekimlik Uygulamaları Değerlendirme Formu' ile belgelenir (Tablo 8).

G5. Devam Zorunluluğu ve Mazeretler

- İntern hekimler geçerli mazeret belirtmeksizin ve staj sorumlusundan izin almadan devamsızlık yapamazlar.
- Stajın %20'sinden fazlasına mazeretli dahi olsa katılmayan intern hekim o stajdan başarısız sayılır.
- %20'ye kadar olan devamsızlık anabilim dalı tarafından mesai dışı saatlerde telafi ettirilir.
- Üniversite veya ülke temsili gerektiren etkinlikler için izinli sayılır; ancak toplam devamsızlık %20'yi geçemez.

G6. Diğer Öğrenme Olanakları

Yapılandırılmış eğitim etkinlikleri (sunum, seminer, olgu tartışması, makale tartışması, kurs), uygulamalı eğitim etkinlikleri (vizit, nöbet, girişim) ve bağımsız öğrenme etkinlikleri (literatür okuma, araştırma, akran öğrenmesi) teşvik edilmektedir.

Simülasyon merkezi imkanlarından yararlanılabilir. Afet durumlarında hibrit eğitim uygulanabilir.

H. Değerlendirme

H1. Yeterliklerin Değerlendirilmesi

İntern hekimin stajdan başarılı sayılabilmesi için:

- Temel Hekimlik Uygulamaları Değerlendirme Formu içeriğinden %80'ini tamamlaması,
- Eğitim Çalışmaları Değerlendirme Formu içeriğindeki eğitim çalışmalarının %60'ına katılması,
- Yetkinlik/Yeterlik Değerlendirme Formundan %80 yeterlik sağlaması,
- Tüm nöbetlerini tutmuş ya da telafi etmiş olması,
- Devamsızlığının olmaması ya da telafi edilmiş olması

gerekmektedir. Tüm kriterler sağlandığında 'Yeterli', herhangi birini sağlayamayanlarda 'Yetersiz' değerlendirilmesi yapılır.

H2. Stajın Değerlendirilmesi

Staj son günü değerlendirme toplantısı yapılır. İntern hekimler 'Dönem VI Staj Değerlendirme Anketi'ni doldurur. Anket formları kapalı zarf içinde Dönem VI Koordinatörlüğüne iletilir ve sonuçlar stajın geliştirilmesinde kullanılır.

Tablo 5. Dönem VI Staj Grup Rotasyon Çizelgesi (2026-2027) EK

Her staj dönemi başında intern hekimlere rotasyon listesi ayrıca ilan edilecektir. Aşağıdaki tablo döngü şablonunu göstermektedir:

N = Nöbet (09:00-09:00) | ŞH = Şehir Hastanesi Rotasyonu (mesai) | – = SDÜ Acil Klinik Uygulama (mesai)

Tablo 6. Haftalık Ders Programı EK

Tablo 7. Nöbet Formu

Adı ve Soyadı: Numarası:

No	Tarih	Nöbet Yeri	Onaylayan (Kaşe, İmza)
1		Acil Tıp AD	
2		Acil Tıp AD	
3		Acil Tıp AD	
4		Acil Tıp AD	
5		Acil Tıp AD	
6		Acil Tıp AD	
7		Acil Tıp AD	
8		Acil Tıp AD	
9		Acil Tıp AD	
10		Acil Tıp AD	

Acil Tıp AD Dönem VI Staj Sorumlusu (Kaşe ve İmza):

Tablo 8. Eğitim Çalışmaları Değerlendirme Formu

Adı ve Soyadı: Numarası:

Tarih	Eğitimin Konusu	Puan	Onay (Kaşe, İmza)

Acil Tıp AD Dönem VI Staj Sorumlusu (Kaşe ve İmza):

Toplam Not: % Başarı:

Tablo 9. Temel Hekimlik Uygulamaları Değerlendirme Formu

Adı ve Soyadı: Numarası:

UÇEP No	Temel Hekimlik Uygulaması	Öğrenme Düzeyi	Asgari Uygulama Sayısı	Öğretim Üyesi Onayı
A. Öykü alma				
A1	Genel ve soruna yönelik öykü alabilme	4	5	
A2	Mental durumu değerlendirebilme	3	5	
B. Genel ve soruna yönelik fizik muayene				
B1	Adli olgu muayenesi	3	2	
B3	Batın muayenesi	4	5	
B4	Bilinç değerlendirme	4	5	
B7	Digital rektal muayene	3	1	
B9	Genel durum ve vital bulguların değerlendirilmesi	4	5	
B10	Deri muayenesi	4	5	
B13	Kardiyovasküler sistem muayenesi	4	5	
B14	Kas-iskelet sistemi muayenesi	3	5	
B17	Nörolojik muayene	3	5	
B18	Psikiyatrik öykü alma ve ruhsal durum muayenesi	3	2	
B21	Solunum sistemi muayenesi	4	5	
B22	Ürolojik muayene	3	1	
B23	Çocuk ve yenidoğan muayenesi	3	3	
B25	Göz muayenesi (acil)	3	2	
B26	KBB ve baş-boyun muayenesi	3	2	
C. Kayıt tutma, raporlama ve bildirim				
C2	Adli vaka bildirimi düzenleyebilme	4	1	
C3	Aydınlatma ve onam alabilme	4	1	
C5	Epikriz hazırlayabilme	4	5	
C7	Hasta dosyası hazırlayabilme	4	5	
C8	Ölüm belgesi düzenleyebilme (basit olgular)	3	1	
C9	Reçete düzenleyebilme	4	5	
C10	Tedaviyi ret belgesi hazırlayabilme	4	1	
D. Laboratuvar testleri ve ilgili diğer işlemler				
D4	Direkt radyografileri değerlendirebilme	3	5	
D5	EKG çekebilme ve değerlendirebilme	3	5	
D7	Glukometre ile kan şekeri ölçümü yapabilme ve değerlendirebilme	4	5	

UÇEP No	Temel Hekimlik Uygulaması	Öğrenme Düzeyi	Asgari Uygulama Sayısı	Öğretim Üyesi Onayı
D9	Laboratuvar inceleme için istek formunu doldurabilme	4	5	
D16	Tam idrar analizi (mikroskopik inceleme dahil) yapabilme ve değerlendirebilme	3	3	
D18	Tarama ve tanısal amaçlı inceleme sonuçlarını yorumlayabilme	3	5	
E. Girişimsel ve girişimsel olmayan uygulamalar				
E1	Acil psikiyatrik hastanın stabilizasyonunu yapabilme	3	1	
E3	Airway uygulama (orofaringeal/nazofaringeal)	3	2	
E4	Akılcı ilaç kullanımı ilkelerini uygulayabilme	4	5	
E5	Akılcı laboratuvar ve görüntüleme inceleme istemi yapabilme	4	5	
E6	Arteryal kan gazı alma	3	5	
E7	Atel hazırlayabilme ve uygulayabilme	3	5	
E8	Balon maske (ambu) kullanımı	4	3	
E9	Bandaj, turnike uygulayabilme	4	3	
E10	Burun kanamasına müdahale edebilme (epistaksis)	2	2	
E12	Çoklu travma hastasının değerlendirilmesi	3	5	
E13	Damar yolu açabilme	3	5	
E14	Defibrilasyon uygulayabilme	4	2	
E17	Dış kanamayı durduracak/sınırlayacak önlemleri alabilme	3	2	
E19	Dix-Hallpike testi ve Epley manevrası uygulayabilme	3	2	
E23	Entübasyon yapabilme	3	2	
E27	Glasgow/AVPU koma skalasının değerlendirilmesi	4	5	
E30	Hastanın uygun olarak taşınmasını sağlayabilme	4	1	
E31	Hastaya koma pozisyonu verebilme	4	1	
E32	Hastayı uygun biçimde sevk edebilme	4	1	
E35	IM, IV, SC, ID enjeksiyon yapabilme	4	5	
E36	İdrar sondası takabilme	3	2	
E37	İleri yaşam desteği sağlayabilme	3	1	
E40	Kan basıncı ölçümü yapabilme	4	5	
E45	Kene çıkartabilme	3	1	
E48	Nazogastrik sonda uygulayabilme	3	2	
E50	Oksijen ve nebul-inhaler tedavisi uygulayabilme	4	2	
E55	Point-of-Care Ultrasonografi değerlendirmesi (gözlemci)	1	3	

UÇEP No	Temel Hekimlik Uygulaması	Öğrenme Düzeyi	Asgari Uygulama Sayısı	Öğretim Üyesi Onayı
E57	Pulse oksimetre uygulayabilme ve değerlendirebilme	4	5	
E59	Servikal collar (boyunluk) uygulayabilme	4	2	
E63	Temel yaşam desteği uygulayabilme	4	2	
E66	Uygulanacak ilaçları doğru şekilde hazırlayabilme	3	5	
E68	Yara-yanık bakımı yapabilme	3	1	
E70	Yüzeyel sütür atabilme ve alabilme	4	5	
E71	Zehirlenmelerde akut dekontaminasyon ilkelerini sağlama	2	1	

Acil Tıp AD Dönem VI Staj Sorumlusu (Kaşe ve İmza): % Başarı:

Tablo 10. Yetkinlik/Yeterlik Değerlendirme Formu

Adı ve Soyadı: Numarası:

Yetkinlik/Yeterlik	Puan (1-4)
YETKİNLİK ALANI-1: Mesleki Uygulamalar	
YETKİNLİK 1.1. Sağlık Hizmeti Sunucusu	
1.1.1. Temel ve klinik tıp bilimlerinden edindiği bilgi, beceri ve tutumları bütünleştirerek sağlık hizmeti sunumunda kullanır.	
1.1.2. Hasta yönetiminde biyopsikososyal yaklaşım gösterir.	
1.1.6. Güvenli, akılcı ve etkin yaklaşım gösterir.	
1.1.7. Girişimsel ve girişimsel olmayan uygulamaları güvenli ve etkin gerçekleştirir.	
1.1.8. Hasta ve çalışan sağlığını ve güvenliğini göz önünde bulundurarak hizmet sunar.	
YETKİNLİK ALANI-2: Mesleki Değerler ve Yaklaşımlar	
YETKİNLİK 2.1. Mesleki Etik ve Profesyonel İlkeleri Benimseyen	
2.1.1. İyi hekimlik uygulamalarını dikkate alır.	
2.1.2. Etik ilkeler ile hak ve yasal sorumluluklar çerçevesinde görevlerini yerine getirir.	
2.1.3. Yüksek nitelikli sağlık bakımı sunma konusunda kararlı davranışlar gösterir.	
YETKİNLİK 2.3. Lider-Yönetici	
2.3.1. Sağlık ekibi içinde liderlik yapar.	
YETKİNLİK 2.4. Ekip Üyesi	
2.4.1. Sağlık ekibi içinde olumlu iletişim kurar.	
2.4.2. Sağlık çalışanlarının görev ve yükümlülüklerinin farkındadır.	
2.4.3. Meslektaşları ve diğer meslek grupları ile uyumlu çalışır.	
YETKİNLİK 2.5. İletişimci	
2.5.1. Hasta, hasta yakınları ve sağlık çalışanları ile etkili iletişim kurar.	
2.5.2. Özel yaklaşım gerektiren bireyler ile etkili iletişim kurar.	
YETKİNLİK ALANI-3: Mesleki ve Bireysel Gelişim	
YETKİNLİK 3.1. Bilimsel ve Analitik Yaklaşım Gösteren	
3.1.2. Güncel literatür bilgisine ulaşır ve eleştirel değerlendirir.	
3.1.3. Klinik karar verme sürecinde kanıta dayalı tıp ilkelerini uygular.	
3.1.4. Bilişim teknolojilerini etkin kullanır.	
YETKİNLİK 3.2. Yaşam Boyu Öğrenen	
3.2.2. Yeni bilgileri edinme ve mevcut bilgilerle entegre etme becerilerini gösterir.	
3.2.3. Kendi öğrenme sürecini düzenler.	

Acil Tıp AD Dönem VI Staj Sorumlusu (Kaşe ve İmza): Toplam Puan: %
Başarı:

Tablo 11. Dönem VI Staj Yeterlik Formu

DÖNEM VI STAJI ÖĞRENCİ YETERLİK BELGESİ	
STAJIN ADI: ACİL TIP ANABİLİM DALI	
Adı ve Soyadı:	Numarası:
Staj Başlama Tarihi:	Staj Bitiş Tarihi:

Değerlendirme Alanı	Sonuç
Temel Hekimlik Uygulamaları	☐ Yeterli ☐ Yetersiz
Eğitim Çalışmaları	☐ Yeterli ☐ Yetersiz
Yetkinlik/Yeterlik	☐ Yeterli ☐ Yetersiz
Nöbet Uygulaması	☐ Yeterli ☐ Yetersiz
Devamsızlık	☐ Yeterli ☐ Yetersiz
GENEL SONUÇ	☐ Yeterli ☐ Yetersiz

Dönem VI Staj Sorumlu Öğretim Üyesi (Adı Soyadı, Tarih, Kaşe, İmza)	Anabilim Dalı Başkanı (Adı Soyadı, Tarih, Kaşe, İmza)
--	--

Tablo 12. Dönem VI Staj Değerlendirme Anketi

Staj: ACİL TIP AD Grup: Tarih:

No	Değerlendirme Sorusu	1 Katılmıyorum	2 Kararsızım	3 Katılıyorum
1	Staj başlangıcında tanıtım/tanışma toplantısı yapıldı	☐	☐	☐
2	Staj başlangıcında çalışılacak alanlar ve nöbetler belirlenmişti	☐	☐	☐
3	Sorumluluklarımız staj başlangıcında anlatıldı	☐	☐	☐
4	Sorumluluklarımız haricinde görev verilmedi	☐	☐	☐
5	Eğitim ortamları fiziki olarak yeterliydi	☐	☐	☐
6	Eğitim programına uygun davranıldı	☐	☐	☐
7	Yetkinlik/yeterlikler konusunda kazanım sağladım	☐	☐	☐
8	Temel Hekimlik Uygulamaları yaptırıldı	☐	☐	☐
9	Temel Hekimlik Uygulamalarını yapmakla kazanım sağladım	☐	☐	☐
10	Eğitim toplantıları kılavuza uygun şekilde yapıldı	☐	☐	☐
11	Eğitim toplantılarının içeriği uygundu	☐	☐	☐
12	Acil serviste yeterli klinik eğitim aldım	☐	☐	☐
13	Dış hastane rotasyonunda yeterli eğitim aldım	☐	☐	☐
14	Nöbetlerde fiziki imkanlar yeterliydi	☐	☐	☐
15	Giyim kurallarına uyum takip edildi	☐	☐	☐
16	Personel ile iletişim iyiydi	☐	☐	☐
17	Hemşireler ile iletişim iyiydi	☐	☐	☐
18	Asistanlar ile iletişim iyiydi	☐	☐	☐
19	Öğretim üyeleri ile iletişim iyiydi	☐	☐	☐
20	Öğretim üyelerine istediğim zaman ulaşabildim	☐	☐	☐
21	Kendimi ekip içerisinde hissettim	☐	☐	☐
22	Stajın amacına uygun kazanımlar sağladım	☐	☐	☐
23	Devamsızlık durumum takip edildi	☐	☐	☐
24	Eğitim dışına çıkacak şekilde görevlendirilmedim	☐	☐	☐
25	Stajdan sorumlu Dönem VI sorumlusuna kolaylıkla ulaşabildim	☐	☐	☐
26	Stajdan memnun ayrılıyorum	☐	☐	☐

1 puan verdiğiniz sorularla ilgili önerilerinizi ve her konudaki görüşlerinizi yazınız:

Tablo 5. 8 Haftalık Rotasyon Nöbet Döngüsü Şablonu (Her Staj Grubu İçin)

N = Nöbet (Hafta içi (resmi tatiller hariç) ilgili günde mesai saatlerindeki programa göre teorik ve pratik eğitime katılım sağlar ve sonrasında nöbete devam eder. | ŞH = Şehir Hastanesi Rotasyonu (09:00-12:00- 13:30-16:30) |

G r u p / G ü n																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													</
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	----

* Hafta sonu (Cumartesi-Pazar) ve Resmi tatiller de dahil nöbet döngüsü kesintisiz devam eder.

* Her staj grubu 8 haftalık sürenin 2 haftasını (14 gün) Isparta İl Sağlık Müdürlüğü ile yapılan protokol gereği Isparta Şehir Hastanesi Acil Servis rotasyonunda, geri kalanını SDÜ Acil Servisinde geçirir.

* Staj başlangıç tarihlerine göre takvim günleri belirlenerek bireysel program staj sorumlusunca ilan edilir. Her haftanın Salı ve Perşembe günleri tüm intern hekimler seminere katılır(Tablo 6)

. Her grup 4 alt gruba bölünerek her alt grup acil serviste eğitime katılım sağlar. Her alt grup 8 haftalık staj süresi içerisinde Tablo 5'teki programa uyarak acil servis rotasyona katılır. Bu rotasyon içerisinde hafta içi(resmi tatiller hariç) mesai saatlerinde 4 saat pratik eğitim, hafta içi (resmi tatiller hariç)mesai saatleri dışında ise 12 saat nöbet içerikli pratik eğitime katılır. Hafta sonları ve resmi tatillerde 16 saatlik nöbetli pratik eğitime katılır.(Tablo 5)
10 hafta içi günü mesai saatinde (resmi tatiller hariç) toplam teorik eğitim saati 40 saat, hafta içi (resmi tatiller hariç) mesai saati dışında nöbet saati 120 saat, hafta sonları ve resmi tatillerde nöbet saati 64 saattir. Şehir hastanesi rotasyonunda 4 hafta içi (resmi tatiller hariç) 6 saat (toplam 24 saat) olacak şekilde dış kurum rotasyonu pratik eğitime katılım sağlar). 8 haftalık staj süresinde 16 saat (8 teorik+ 8 bağımsız çalışma) teorik eğitim mevcuttur.

Toplam Teorik Ders Saati 8 teorik + 8 bağımsız çalışma saati (seminer hazırlık)

Toplam Pratik Saati (Nöbet Dahil) 248 saat

Toplam Teorik ve Pratik Eğitim Süresi (264 saat)

Çalışma saatleri, dinleme saatleri, gece nöbet shiftleri saatleri göz önüne alınarak hesaplanmıştır.

Tablo 6. Haftalık Mesai İçi Ders Programı EK

PAZARTESİ	9:00-10:00	Acil servis viziti (Klinik Uygulama)	MONİTÖRLÜ GÖZLEM	Prof. Dr. Önder TOMRUK
			RESÜSİTASYON	Prof. Dr. Nesrin Gökben BECEREN
			TRAVMA MÜDAHALE	Doç. Dr. Hamit Hakan ARMAĞAN
			BAKI-YEŞİL ALAN	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yunus HATİP
			ÇOCUK ACİL	Dr. Öğr. Üyesi Furkan Çağrı OĞUZLAR
			ŞEHİR HASTANESİ	Dr. Öğr. Üyesi İsa Gökhan YALÇIN
	11:00-12:00	Klinik Uygulama		
SALI	13.30-15:30	Klinik Uygulama		
	17:30-18:00	Acil servis viziti		
	9:00-10:00	Acil servis viziti (Klinik Uygulama)	MONİTÖRLÜ GÖZLEM	Dr. Öğr. Üyesi Furkan Çağrı OĞUZLAR
			RESÜSİTASYON	Prof. Dr. Önder TOMRUK
			TRAVMA MÜDAHALE	Prof. Dr. Nesrin Gökben BECEREN
			BAKI-YEŞİL ALAN	Doç. Dr. Hamit Hakan ARMAĞAN
			ÇOCUK ACİL	Dr. Öğr. Üyesi İsa Gökhan YALÇIN
			ŞEHİR HASTANESİ	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yunus HATİP
	10:00-11:00	Teorik ders	ACİL DERSLİĞİ	TÜÖ ÖĞRETİM ÜYELERİ
	11:00-12,00	Klinik Uygulama		
	13:30-15:30	Klinik Uygulama		
	17:30-18:00	Acil servis viziti		
ÇARŞAMBA	9:00-10:00	Acil servis viziti (Klinik Uygulama)	MONİTÖRLÜ GÖZLEM	Doç. Dr. Hamit Hakan ARMAĞAN
			RESÜSİTASYON	Dr. Öğr. Üyesi İsa Gökhan YALÇIN
			TRAVMA MÜDAHALE	Prof. Dr. Önder TOMRUK
			BAKI-YEŞİL ALAN	Prof. Dr. Nesrin Gökben BECEREN
			ÇOCUK ACİL	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yunus HATİP
			ŞEHİR HASTANESİ	Dr. Öğr. Üyesi Furkan Çağrı OĞUZLAR
	11:00-12:00	Klinik Uygulama		

	14:00-16:00	Klinik Uygulama Simüle Hasta Eğitimi		TÜM STAJ GRUBUNUN İLGİLİ GÜNDE ÇALIŞAN İNTERN HEKİMLERİN ½ SİNE TIP EĞİTİMİ VE BİLİŞİMİ ANABİLİM DALI TARAFINDAN KÖTÜ HABER VERME EĞİTİMİ VERİLECEKTİR.
	17:30-18.00	Acil servis viziti		
PERŞEMBE	9:00-10:00	Acil servis viziti (Klinik Uygulama)	MONİTÖRLÜ GÖZLEM	Prof. Dr. Nesrin Gökben BECEREN
			RESÜSİTASYON	Doç. Dr. Hamit Hakan ARMAĞAN
			TRAVMA MÜDAHALE	Dr. Öğr. Üyesi Furkan Çağrı OĞUZLAR
			BAKI-YEŞİL ALAN	Prof. Dr. Önder TOMRUK
			ÇOCUK ACİL	Dr. Öğr. Üyesi İsa Gökhan YALÇIN
			ŞEHİR HASTANESİ	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yunus HATİP
	10:00-11:00	Teorik(Bağımsız Çalışma Saati)	ACİL DERSLİĞİ	TÜM ÖĞRETİM ÜYELERİ
	13.30-16.30	Klinik Uygulama		
	17:30-18:00	Acil servis viziti		
CUMA	09:00-10:00	Acil servis viziti (Klinik Uygulama)	MONİTÖRLÜ GÖZLEM	Prof. Dr. Önder TOMRUK
			RESÜSİTASYON	Prof. Dr. Nesrin Gökben BECEREN
			TRAVMA MÜDAHALE	Doç. Dr. Hamit Hakan ARMAĞAN
			BAKI-YEŞİL ALAN	Dr. Öğr. Üyesi Ahmet Yunus HATİP
			ÇOCUK ACİL	Dr. Öğr. Üyesi Furkan Çağrı OĞUZLAR
			ŞEHİR HASTANESİ	Dr. Öğr. Üyesi İsa Gökhan YALÇIN
	10:00-11:00	Klinik Uygulama		
	13:30-15:30	Klinik Uygulama		
	17:30-18.00	Acil servis viziti		

Kaynaklar

Tintinalli's Emergency Medicine: A Comprehensive Study Guide, 9th Edition – 2020, Judith Tintinalli (Author), O. John Ma (Author), Donald Yealy (Author), Garth Meckler (Author), J. Stapczynski (Author), David Cline (Author), Stephen Thomas (Author)
<https://tuk.saglik.gov.tr/TR-82498/mufredatlar.html>